

	«МИКЮИ» по вопросам охраны труда		
5.5	Регулярное размещение на сайте музея актуальной информации об антикоррупционной деятельности, её регулярного обновления и актуализации, а также в местах нахождения работников и посетителей музея	Специалист по развитию Специалист по кадрам	1 раз в квартал

Исполнитель Филиппова О.И.  
371-13-17

3.5	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обновление стенда «Коррупции-нет!»;</li> <li>- анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в музее;</li> <li>- показ видеороликов для работников музея</li> <li>- подготовка памятки для работников музея о недопущении предпосылок, исключении возможности фактов коррупции в ГАУК СО "МИКЮИ".</li> </ul>	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно
3.6	<p>Проведение производственных совещаний по противодействию коррупции в свете последних событий в осуществлении безопасности и сохранности музейных предметов на примере государственных музеев.</p>	Директор музея Специалист по безопасности	Ежеквартально
3.7	<p>Обсуждение с работниками музея конфликтных ситуаций на конкретных примерах, возникающих в рабочем процессе музея</p>	Комиссия по противодействию коррупций, коллектив музея	Ситуационно
3.8	<p>Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции</p>	Комиссия по противодействию коррупций, директор музея	Постоянно
3.9	<p>Усиление контроля исполнения поступающей информации из МК СО и Роспотребнадзора в свете борьбы с новой коронавирусной инфекцией COVID-19 и исключение нарушений исполнения</p>	Комиссия по противодействию коррупций	Постоянно
<b>4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности</b>			
5.1	<p>Использование телефона «горячей линии» ГАУК СО «МИКЮИ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.</p>	Комиссия по противодействию коррупции	по мере необходимости
5.2	<p>Организация личного приема граждан администрацией музея.</p>	Директор музея	по мере необходимости
5.3	<p>Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи</p>	Директор музея	по мере необходимости
5.4	<p>Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГАУК СО</p>	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2025 г. г.	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2022 г.
1.2.	Проведение экспертизы локальных актов и проектов локальных актов на предмет соответствия требованиям законодательства по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции Специалист по кадрам	ежеквартально
1.3.	Введение антикоррупционных пунктов в трудовые договоры и должностные инструкции работников, ответственных за работу по профилактике и иных правонарушений	Специалист по кадрам	По мере необходимости
1.4.	Мониторинг реализации настоящего плана и представление в МК СО отчетов о выполнении мероприятий плана	Комиссия по противодействию коррупции	По запросам МК СО
<b>2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
2.1	Проведение информирования сотрудников музея об изменениях антикоррупционного законодательства.	Специалист по кадрам	ежеквартально
2.2	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Члены комиссии	постоянно
2.3	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на коррупционность	Специалист по кадрам	1 раз в полугодие
2.4.	Обеспечение доступа для проведения НОК предоставления услуг Музея	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
<b>3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания</b>			
3.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
3.2	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор музея	постоянно
3.3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками музея о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Комиссия по противодействию коррупции	по мере необходимости
3.4	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников музея с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Комиссия по противодействию коррупции	по мере необходимости



## ПЛАН

по антикоррупционному просвещению работников  
государственного автономного учреждения культуры Свердловской области  
«Музей истории камнерезного и ювелирного искусства» на 2023-2025 г.г.

### 1. Общие положения:

1.1. План работы по антикоррупционному просвещению в ГАУК СО "МИКЮИ" на 2023-2025 г.г. разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в ГАУК СО "МИКЮИ"

### 2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГАУК СО "МИКЮИ".
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГАУК СО "МИКЮИ".
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Формирование антикоррупционного сознания сотрудников музея.
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников ГАУК СО "МИКЮИ" за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ГАУК СО "МИКЮИ" услуг.

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ГАУК СО "МИКЮИ".

Правительство Свердловской области  
Министерство культуры Свердловской области  
Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области  
МУЗЕЙ ИСТОРИИ КАМНЕРЕЗНОГО И ЮВЕЛИРНОГО ИСКУССТВА

---

ПРИКАЗ

от 28.11. 2022г.

№ 134

г. Екатеринбург

Об утверждении Плана работы  
по антикоррупционному просвещению  
работников ГАУК СО «МИКЮИ»  
на 2023 – 2025 годы

В соответствие с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы Государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Музей истории камнерезного и ювелирного искусства» по антикоррупционному просвещению работников ГАУК СО «МИКЮИ» на 2023 – 2025 годы (далее План) (прилагается).
2. Должностным лицам Музея, назначенным в соответствии с утвержденным Планом, обеспечить своевременную реализацию мероприятий по антикоррупционному просвещению работников в установленные Планом сроки.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г. Ильина