|  |
| --- |
| Правительство Свердловской области  Министерство культуры Свердловской области  **Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области**  **МУЗЕЙ ИСТОРИИ КАМНЕРЕЗНОГО И ЮВЕЛИРНОГО ИСКУССТВА** **Отчет о выполнении Плана мероприятий МК СО по реализации Концепции**  **Развития правовой грамотности и правосознания граждан в Свердловской области**  **во 2 полугодии 2021 года** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия по Плану |  | Исполнение | Срок исполнения |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников** | | | |
| 2.1 | Проведение информирования сотрудников музея об изменениях  антикоррупционного законодательства. | Специалист по кадрам  Филиппова О.И. | На общем собрании коллектива |
| 2.2 | Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы | Члены комиссии | постоянно |
| 2.3 | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на коррупционность | Специалист по кадрам  Филиппова О.И. | Не проводилась, намечена на 1 полугодие 2022 г. ознакомление с материалами и презентациями Антикоррупционного форума |
| **3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания** | | | |
| 3.1 | Проведение оценки должностных обязанностей  работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений (дополнение в должностные инструкции) | Комиссия по противодействию коррупции | 4 квартал 2021 г.(частично) |
| 3.2 | Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий | И.О. Директора музея  Ю.Г.Ильина | Факты коррупции не выявлены |
| 3.3 | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками музея о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Комиссия по противодействию коррупции | На рабочих совещаниях с коллективом |
| 3.4 | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников музея  с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Комиссия по противодействию коррупции | Жалобы и обращения не поступали |
| 3.5 | Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:  - обновление стенда «Коррупции-нет!»;  -анализ исполнения  Плана мероприятий противодействия коррупции в музее;  - подготовка листовок «Все на борьбу с коррупцией!» и их распространение среди посетителей музея | Комиссия по противодействию коррупции | Информация обновлена на информационном стенде музея по ссылке mikji.ru |
| 3.6 | Своевременное предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых руководителем музея | Директор музея  Специалист по кадрам О.И.Филиппова | В связи с наличием вакансии директора музея сведения не подавались |
| 3.7 | Проведение производственных совещаний по противодействию коррупции в свете последних событий в осуществлении безопасности и сохранности музейных предметов на примере государственных музеев. | И.О. Директора Ю.Г.Ильина  Специалист по безопасности Бельков В.А. | Во втором полугодии не проводились |
| 3.8. | Обсуждение с работниками музея конфликтных ситуаций на конкретных примерах, возникающих в рабочем процессе музея | Комиссия по противодействию коррупций, коллектив музея | Ситуационно |

Исполнитель Филиппова О.И.

371-13-17